

УТВЕРЖДАЮ
 Директор государственного
 учреждения образования
 «Средняя школа № 7 г. Могилева»
 А.В. Крамачёв
 «03» сентября 2019 г.

План мероприятий по подготовке к выпускным экзаменам и сдаче ЦТ 2019/2020 учебного года

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
<i>Работа с педагогическими кадрами</i>			
1	Изучение нормативных правовых актов	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
2	ИМС «Особенности организации образовательного процесса в 2019/2020 учебном году»	Сентябрь	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
3	ИМС Правила проведение аттестации учащихся образовательных учреждений и проведение выпускных экзаменов. Согласование графика проведения дополнительных занятий по подготовке к сдаче экзаменов и ЦТ	28.01.2020	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
4	ИМС Организация изучения положений письма Министерства образования РБ «О завершении 2019/2020 учебного года и проведении выпускных экзаменов...» от 12.02.2020 02-01-19/1432/дс	Февраль	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
5	ИМС по вопросам «Правила аттестации учащихся общеобразовательных учреждений», «Инструкция о порядке заполнения документов об образовании, приложений к ним, документов об обучении, учета и выдачи документов, об образовании, приложений к ним, золотой, серебряной медалей, документов об обучении, утверждённой постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 27 июля 2011г. №194» (с изменениями и дополнениями от 01.08.2012 №92) Актуализация положений письма «О завершении 2019/2020 учебного года, правила проведения выпускных экзаменов»	15.04.2020	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
6	ИМС Рассмотрение информации к завершению 2019/2020 учебного года (по	26.05.2020	Заместитель директора по

	материалам видеоконференции). Своевременность выставления четвертных и годовых отметок		учебной работе Кирилина Е.В
7	Оформление наглядного и практического материала к проведению экзаменов в кабинетах, задействованных при проведении экзаменов	29.05.2020 Май	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
8	Подготовка стендов «Скоро экзамены», «Подготовка к ЦТ-2020» (нормативные документы, рекомендации и советы по подготовке к экзаменам, ЦТ)	Май	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
9	ИМС рассмотрение письма Министерства образования Республики Беларусь от 03.06.2020 №02-01-17/4808/ДС «О заполнении документов об образовании»	июнь	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
10	Подбор учебной литературы к экзаменам, ЦТ, оформление стендов, классных уголков в учебных кабинетах и библиотеке	Май	Классные руководители, библиотекарь
11	Подготовка практических заданий к экзаменационным билетам по иностранному языку, истории Беларуси	До 17.05	Горобец Т.Г., учитель английского языка Карлина С.Н., учитель истории
12	Составление графика работы консультационного пункта для учащихся, родителей, классных руководителей	До 17.05	Педагог – психолог Спицкая В.С.
В целях контроля работы по подготовке к экзаменам осуществить:			
1	- проверку выполнения учебных программ и их практической части;	Один раз в четверть	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
2	- на СД рассмотреть вопрос по подготовке учащихся к 9,11 классов к итоговой аттестации на 2 и 3 ступенях обучения в 2019/2020 учебном году	май	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
3	- проведение проверочных работ по предметам, включённых в список экзаменов;	Май	Учителя-предметники
4	- собеседование с учителями по организации повторения учебного материала;	Один раз в четверть	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
5	- проверку и утверждение практической части к экзаменационным билетам;	Май	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
6	- проверку готовности помещений к экзаменам.	До 28 мая	Руководство школы

7	- проанализировать итоги выпускной кампании 2020 года результаты рассмотреть на педагогическом совете, совещании при директоре	август сентябрь	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
8	ИМС «О проверке экзаменационных работ».	Май	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
Провести педагогические советы:			
1	- О представлении к освобождению от выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования	13.05.2020	Руководитель учреждения образования
2	- О допуске к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования и об освобождении от выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования	30.05.2020	Руководитель учреждения образования
3	- О переводе учащихся I-VIII классов	30.05.2020	Руководитель учреждения образования
4	- О выдаче документов об образовании и отчислении в связи с получением общего базового, общего среднего образования, выдаче документов об обучении	09.06.2020	Руководитель учреждения образования
5	- О переводе учащихся X классов	июнь	Руководитель учреждения образования
6	Индивидуальные беседы с учителями-предметниками.	Март-май	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
Работа с учащимися			
1	Информирование учащихся о пробном ЦТ	сроки проведени я РТ	Кл. руководители
2	Разработка индивидуальных траекторий подготовки к итоговой аттестации и сдаче ЦТ	сентябрь	Кл.руководители, Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
3	Предварительный опрос учащихся 11-х классов о выборе сдаваемых экзаменов, ЦТ	Март	Кл. руководители
4	Повторение учебного материала, систематизация знаний для подготовки к итоговой аттестации, ЦТ	Февраль- май	Учителя- предметники
5	Проведение ежегодного праздника знаний	Май	Заместитель

	«Звездный олимп» с награждением учащихся-победителей интеллектуальных, предметных конкурсов и олимпиад		директора по учебной работе Волчкова Е.А.
6	Проведение анкетирования предэкзаменационной тревожности	Апрель-май	Педагог-психолог Спицкая В.И.
7	Знакомство с Правилами проведения аттестации учащихся общеобразовательных учреждений и проведением выпускных экзаменов, проведения ЦТ	Апрель	Кл.руководители, Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
	Проведение собрания с повесткой дня:		
1	- сроки проведения экзаменов;	Апрель	Кл.руководители
2	- критерии оценки по предметам, выставление экзаменационных и итоговых отметок;	Апрель	Кл.руководители
3	- режим дня учащихся во время подготовки и проведения экзаменов (медсестра);	Апрель	Кл.руководители
4	- сдача экзаменов вне определённых сроков.	Апрель	Кл.руководители
5	Консультация для учащихся «Как подготовиться к успешной сдаче выпускных экзаменов, ЦТ».	Апрель	Педагог-психолог Спицкая В.И.
Работа с родителями			
Проведение родительских собраний:			
1	Общешкольное родительское собрание «Особенности организации образовательного процесса в 2019/2020 учебном году» (пр. от 10.09.19 №1)	10.09.19	Руководство школы
2	- знакомство с Правилами проведения аттестации учащихся общеобразовательных учреждений и проведением выпускных экзаменов, проведения ЦТ	Апрель	Кл.руководители
3	- режим дня учащихся во время подготовки и проведения экзаменов, ЦТ.	Апрель	Кл.руководители
4	Проведение индивидуальных собеседований с родителями слабоуспевающих учащихся.	В течение года	Кл.руководители Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
5	Обеспечить информирование родителей о мероприятиях по завершению 2019/2020 учебного года, проведению торжественных мероприятий «Последний звонок» и «Выпускной вечер»	Апрель	Зам. директора по ВР Елчева Т.О.
Организационная работа			
1	Создать банк данных нормативных правовых актов, регламентирующих работу по организации завершения 2019/2020 уч.г.,	До 10.04	Заместитель директора по учебной работе

	проведению выпускных экзаменов в УОСО		Кирилина Е.В.
2	Подготовить для размещения на сайте школы материалы по организации завершения 2019/2020 учебного года, проведению выпускных экзаменов в УОСО (вкладки «Выпускнику», «Экзамены», «ЦТ»)	До 10.05	Заместитель директора по учебной работе Волчкова Е.А.
3	Организовать проведение «прямых» телефонных линий: «Итоговая аттестация учащихся УОСО»	24.04, 16.05, 22.05, 09.05. 29.05	Заместители директора по учебной работе Кирилина Е.В., Волчкова Е.А.
4	Обеспечить оперативное рассмотрение поступающих в ходе выпускной кампании 2020 года обращений граждан	Май-июнь	Заместители директора по учебной работе Кирилина Е.В., Волчкова Е.А.
5	Обеспечить наличие сборников экзаменационных материалов, бланков протоколов выпускных экзаменов, необходимых ТСО, письменных принадлежностей и др.	Май-июнь	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В., кл.руководители
6	Сбор заявлений учащихся с указанием перечня учебных предметов для сдачи выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования	До 10.05	Кл.руководители
7	Приказ об утверждении перечня учебных предметов для сдачи учащимися выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования	До 11.05	Руководитель учреждения общего среднего образования
8	Документы для освобождения учащихся от выпускных экзаменов (по основаниям, указанным в абзацах 5-7 пункта 56 Правил проведения аттестации)	До 15.05	Руководитель учреждения общего среднего образования
9	Приказ о допуске учащихся IX классов к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования	До 30.05	Руководитель учреждения общего среднего образования
10	Приказ о допуске учащихся XI классов к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования	До 30.05	Руководитель учреждения общего среднего образования
11	Расписание выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования	До 21.05	Руководитель учреждения общего среднего образования
12	Расписание выпускных экзаменов по	До 21.05	Руководитель

	завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования		учреждения общего среднего образования
13	Состав экзаменационных комиссий для приема выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования	До 17.05	Руководитель учреждения общего среднего образования
14	Состав экзаменационных комиссий для приема выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования	До 17.05	Руководитель учреждения общего среднего образования
15	Расписание консультаций по учебным предметам, по которым проводятся выпускные экзамены по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования	До 21.05	Руководитель учреждения общего среднего образования
15	Приказ о выдаче свидетельств об общем базовом образовании, свидетельств об общем базовом образовании с отличием и отчислении в связи с получением общего базового образования	По окончани и экзаменов	Руководитель учреждения общего среднего образования
16	Приказ о выдаче аттестатов об общем среднем образовании, аттестатов об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью, награждении похвальными листами и отчислении в связи с получением общего среднего образования и выдаче документов об обучении	По окончани и выпускны х экзаменов	Руководитель учреждения общего среднего образования
17	Практические задания, которые предусмотрены билетами	До 17.05	Заместитель директора по учебной работе Кирилина Е.В.
18	Приказ о создании комиссии по выписке документов об образовании (с целью закрепления ответственности за объективное и правильное оформление документов об образовании, подсчет среднего балла аттестата об общем среднем образовании)	До 01.06	Руководитель учреждения общего среднего образования
	Приказ о назначении ответственных за ведение книг учета и выдачи документов об образовании	На начало учебного года	Руководитель учреждения общего среднего образования
19	Подготовить сводную информацию о результатах учебной деятельности учащихся за 2019/2020 учебный год. Проанализировать результаты выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования	До 13.06	Заместители директора по учебной работе Кирилина Е.В., Волчкова Е.А.

